TAHOE FOREST
HOSPITAL DISTRICT

REUNIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
ORDEN DEL DÍA

SE CELEBRARÁ EL

JUEVES 19 DE NOVIEMBRE DE 2026, A LAS 16:00

HOSPITAL TAHOE FOREST – SALA DE CONFERENCIAS ESKRIDGE ,

10121 PINE AVENUE, TRUCKEE, CA 96161

Si desea ver la reunión en directo o intervenir sobre algún punto del orden del día, puede acceder a la reunión de forma remota:
Por favor, utilice este enlace de Zoom: https://tfhd.zoom.us/j/81070388983

O inscríbase por teléfono:
Si prefiere usar su teléfono, puede llamar utilizando los números que aparecen a continuación:
(669) 900 6833 o (669) 444 9171
ID de la reunión: 810 7038 8983

También se aceptarán comentarios del público por correo electrónico a sarah.jackson@tfhd.com o en línea en https://www.tfhd.com/board-of-directors/board-meetings/#comment . Indique el número del punto sobre el que desea comentar y envíe sus comentarios por escrito 24 horas antes del inicio de la reunión.

Las intervenciones orales del público estarán sujetas a un límite de tiempo **de tres minutos** (aproximadamente 350 palabras). Los comentarios escritos se distribuirán a la junta directiva antes de la reunión, pero no se leerán durante la misma.

1. **LLAMAR AL ORDEN**
2. **LISTA DE ASISTENCIA**
3. **ELIMINACIONES/CORRECCIONES A LA AGENDA PUBLICADA**
4. **ENTRADA – AUDIENCIA**
   Esta es una oportunidad para que los miembros del público comenten sobre cualquier punto de la sesión a puerta cerrada que se presente ante la Junta en esta agenda.
5. **SESIÓN A PUERTA CERRADA**
   - **5.1. Aprobación de las actas de la sesión a puerta cerrada** ◈
     - **5.1.1.** Reunión ordinaria del 22/10/2026
   - **5.2. Audición (Código de Salud y Seguridad § 32155**)◈

[3] Indica elemento de acción

Tema: Actualización del informe de cumplimiento corporativo

5.3. Evaluación del desempeño de los empleados públicos (Código Gubernamental § 54957) ◈

Título: Presidente y Director Ejecutivo

5.4. **TEMPORIZADO ARTÍCULO – 17:30 - Audiencia (Salud & Seguridad Código § 32155**) ◈

Sujeto Asunto: Médico Credenciales del personal

6. **PAUSA PARA LA CENA**
7. **(APROXIMADAMENTE A LAS 18:00) SESIÓN ABIERTA – LLAMAR PARA ORDENAR**
8. **INFORME DE LAS MEDIDAS ADOPTADAS EN SESIÓN A PUERTA CERRADA**
9. **ELIMINACIONES/CORRECCIONES A LA AGENDA PUBLICADA**
10. **ENTRADA – AUDIENCIA**

Esta es una oportunidad para que los miembros del público se dirijan a la Junta sobre asuntos que no figuran en el orden del día. Por favor, indique su nombre para que conste en actas. Los comentarios están limitados a tres minutos. Los comentarios por escrito deben enviarse al Secretario de la Junta 24 horas antes de la reunión para su distribución. De conformidad con la Sección 54954.2 del Código Gubernamental – Ley Brown, la Junta no puede tomar ninguna decisión sobre ningún asunto que no esté en el orden del día. El Presidente de la Junta puede optar por reconocer el comentario o, cuando corresponda, responder brevemente a una pregunta, remitir el asunto al personal o programar el tema para su discusión en una reunión futura.

11. **OPINIÓN DE LAS ASOCIACIONES DE EMPLEADOS**

Esta es una oportunidad para que los miembros de las Asociaciones de Empleados se dirijan a la Junta Directiva sobre temas que no figuran en el orden del día. Por favor, indique su nombre para que conste en actas. Las intervenciones están limitadas a tres minutos.

12. **PRESIDENTE & Director ejecutivo – MENSUAL REFLEJOS**

12.1. Aspectos destacados del mes ..... ANEXO

Presidente & Director ejecutivo Ana METRO. Roth voluntad proporcionar un actualizar resaltando llave desarrollos, iniciativas, y actividades recientes que afectan al Distrito .

13. **MÉDICO PERSONAL EJECUTIVO COMITÉ** ◈

13.1. Orden del día de la reunión del Comité Ejecutivo Médico (MEC) ◈ ..... ANEXO

MEC recomienda el siguiente para aprobación por el Junta de Directores:

Nuevos privilegios

13.1.1. Privilegios en Medicina Materno-Fetal
13.1.2. Privilegios de optometrista

Privilegios revisados

13.1.3. Privilegios de radiología
13.1.4. Privilegios de Medicina Familiar
13.1.5. Privilegios de atención de urgencia

Nuevo consentimiento

13.1.6. Consentimiento para el tratamiento del estudiante-atleta
13.1.7. Formulario de consentimiento para servicios de entrenamiento deportivo
13.1.8. Servicios ambulatorios y clínicos: Condiciones de admisión

Nuevas políticas

13.1.9. Resumen de la nueva política

◈ Indica elemento de acción

13.1.10. DEH-26 Prueba de ajuste cuantitativa y verificación de la mascarilla N-95
13.1.11. Procedimiento estandarizado de alerta de accidente cerebrovascular ANS-2201
13.1.12. DTMSC -2104 Procedimiento estandarizado: Gestión de la bandeja de entrada del expediente médico electrónico por parte de la enfermera registrada

Políticas con cambios importantes

13.1.13. Resumen de los principales cambios en las políticas
13.1.14. ASP-2103 Procedimientos estandarizados para la reposición de recetas por parte de enfermeras
13.1.15. Soporte comercial de MSGEN -14 CME
13.1.16. MSGEN -13 – Honorarios razonables

Políticas con cambios menores o sin cambios

13.1.17. Resumen de la política de no cambios
13.1.18. MSGEN -1701 Sistema Computarizado de Entrada de Órdenes Médicas (CPOE) [no adjunto]
13.1.19. MSCP -9 Becarios, Residentes, Estudiantes de Medicina y PA-NP [no adjunto]

14. CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO ◈

Se prevé que estos asuntos sean rutinarios y no generen controversia. La Junta los aprobará sin debate. Cualquier miembro de la Junta, del personal o cualquier persona interesada puede solicitar que un asunto se retire del Calendario de Consentimiento para su debate antes de la votación.

14.1. Aprobación del acta de la reunión

14.1.1. 13/10/2026 Reunión Conjunta ..... ANEXO
14.1.2. 22/10/2026 Reunión ordinaria ..... ANEXO

14.2. Informes financieros

14.2.1. Informe financiero – Octubre de 2026 ..... ANEXO

14.3. Informes del Consejo Ejecutivo

14.3.1. Informe de la Junta Ejecutiva – Noviembre de 2026 ..... ANEXO

14.4. Aprobación de políticas

14.4.1. ABD-15, Política de Inversiones ..... ANEXO

15. TEMAS PARA DEBATE EN LA JUNTA DIRECTIVA

15.1. Educación sobre preparación y gobernanza de la IA de TFHS ..... ANEXO
La Junta Directiva recibirá una presentación educativa sobre el desarrollo del modelo de preparación y gobernanza de la IA del Sistema de Salud.

16. ELEMENTOS PARA ACCIÓN EN EL TABLERO ◈

16.1. Estados financieros auditados del año fiscal 2026 ◈ ..... ANEXO
El Consejo de Administración revisará y considerará la aprobación de los estados financieros auditados del ejercicio fiscal 2026**.**

16.2. Remuneración por incentivos para el presidente y director ejecutivo del año fiscal 2026◈ ..... ANEXO
El Consejo de Administración revisará y considerará la aprobación del plan de compensación por incentivos para el Presidente y Director Ejecutivo correspondiente al año fiscal 2026.

16.3. Placer Condado LAFCO Especial Distrito Representante Selección ◈ .....ANEXO

◈ Indica elemento de acción

El Junta de Directores voluntad revisar y considere seleccionar a nominado candidato para el Placer Representación del Distrito Especial del Condado en LAFCO.

17. **DISCUSIÓN DE CONSENTIR CALENDARIO ELEMENTOS TIRADO, SI ES NECESARIO**
18. **INFORMES DEL COMITÉ DE LA JUNTA DIRECTIVA**
19. **INFORMES DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA / OBSERVACIONES FINALES**
20. **CERRADO SESIÓN CONTINUADO, SI NECESARIO**
21. **ABIERTO SESIÓN**
22. **INFORME DE COMPORTAMIENTO TOMADO EN CERRADO SESIÓN, SI NECESARIO**
23. **APLAZAR**

AMR:smj

*Indica que el material (o una parte del mismo) se distribuirá en una fecha posterior.

El Distrito Hospitalario de Tahoe Forest ha habilitado la función de subtítulos en vivo y la traducción al español en tiempo real en Zoom. Para activar los subtítulos en vivo, siga estos pasos:

1. En tu reunión de Zoom, mira la barra de herramientas inferior.

Verás uno de los siguientes botones:

- Subtítulos
- Mostrar subtítulos
- CC / Transcripción en directo

2. Haz clic en el botón y selecciona:
   - Mostrar subtítulos
3. Para activar la traducción al español (subtítulos interpretados en directo)
   - Haz clic en la pequeña flecha (^) que aparece junto al botón de Subtítulos.
   - Active el botón de traducción.
   - Seleccionar: Idioma de los subtítulos
   - Seleccione: Español

La próxima reunión ordinaria de la Junta Directiva del Distrito Hospitalario de Tahoe Forest se celebrará el 17 de diciembre de 2026 en la Sala de Conferencias Eskridge del Hospital Tahoe Forest, ubicada en 10121 Pine Avenue, Truckee, CA, 96161. Una copia del orden del día de la reunión se publicará en el sitio web del Distrito (www.tfhd.com) con al menos 72 horas de antelación o 24 horas antes de una reunión extraordinaria. Los documentos relacionados con algún punto del orden del día que se presenten a la Junta Directiva, o a la mayoría de sus miembros, después de la distribución del mismo , estarán disponibles para consulta pública en la Oficina de Administración, ubicada en 10800 Donner Pass Rd, suite 200, Truckee, CA 96161, durante el horario laboral habitual.

*Indica que el material (o una parte del mismo) puede distribuirse posteriormente.

Nota: La política del Distrito Hospitalario de Tahoe Forest es no discriminar en admisiones, prestación de servicios, contratación, capacitación y prácticas laborales por motivos de color, origen nacional, sexo, religión, edad o discapacidad, incluyendo el SIDA y afecciones relacionadas. Empleador que ofrece igualdad de oportunidades. El lugar de la reunión telefónica es accesible para personas con discapacidades. Se harán todos los esfuerzos razonables para facilitar la participación de las personas con discapacidades en todas las reuniones públicas del Distrito . Si se requieren adaptaciones específicas para personas con discapacidades o una modificación razonable de los procedimientos de teleconferencia (por ejemplo, ayudas relacionadas con la discapacidad u otros servicios), comuníquese con el Secretario de la Junta al (530) 582-3583 con al menos 24 horas de anticipación a la reunión.

◈ Indica elemento de acción